

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 4

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BoligNæstved

Kindhestegade 12, 1.
4700 Næstved

Afdeling 004 Vandtårnsparken

Ejlersvej 36-70, Kærmindevej 4-14 og 3-17

Østre Ringvej 37-58, Kærmindevej 3-17, Lyngstien 1-1 4700 Næstved

4700 Næstved

Næstved Kommune

Rådmandshaven 20

1 4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		20.916	360	1	360
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		20.916	360		360
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	12.348	228		
	3	8.568	132		
	4	-	-		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		397	4	1 pr. påbegyndt	7
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		21.313	364,0		367,0

Matrikel nr. og tekst:	124 b,m.fl. Næstved Markjorder
BBR-ejendomsnr.:	12590

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	360	20.916	01-01-1946	01-01-1946
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	360	20.916		
Boliger i tæt / lav byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
EI-måling, individuel	Ja
EI-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	817,26
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2023
Forhøjelse pr. m² i kr.	50,73
Forhøjelse i %	6,62
Forhøjelse på årsbasis	1.061.000

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse					
Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		UDGIFTER Ordinære udgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
105.9	*	Nettokapitaludgifter	236.774	237.000	237.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	749.440	769.000	769.000
107		Vandafgift	1.198.069	1.503.000	1.503.000
109		Renovation	1.175.668	1.291.000	1.210.000
110		Forsikringer	332.697	314.000	350.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	321.751	570.000	600.000
		3. Målerpasning m.v.	85.948	105.000	105.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	1.376.250	1.376.000	1.431.000
		2. Dispositionsfond	227.907	220.000	243.000
		3. Arbejdskapital	64.592	62.000	69.000
		4. Vand- og varmeregnskab	300	0	0
		5. Kælderrum	63.000	68.000	73.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:	1.732.049		
		1. A-indskud	52.308	52.000	52.000
		2. G-indskud	257.464	268.000	309.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	5.905.394	6.598.000	6.714.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	2.298.067	2.447.000	2.622.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	264.514	300.000	300.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	3.064.500	3.978.000	4.218.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-3.064.500	-3.978.000	-4.218.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	167.845	178.000	250.000
		2. Dækket af henlæggelser	-167.845	-178.000	-250.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	108.096	105.000	173.000
119	*	Diverse udgifter	106.591	136.000	140.000
119.9		Variable udgifter i alt	2.777.268	2.988.000	3.235.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		Henlæggelser		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
120	*	Planlagt & periodisk vedligeholdelse/fornyelser (kto.401)	6.900.000	6.900.000	7.080.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	150.000	150.000	150.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	128.000	128.000	140.000
124.8		Henlæggelser i alt	7.178.000	7.178.000	7.370.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	16.097.436	17.001.000	17.556.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	389.182		
		2. Renter	17.079		
		3. Administrationsbidrag	14.154		
			420.414	421.000	421.000
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	93.428	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-93.428	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	0	228.000	0
		2. Kursregulering ovf. til konto 401	1.087.066	0	0
		3. Diverse renter	1.771	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år	0	0	64.000
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.509.252	649.000	485.000
139		Udgifter i alt	17.606.688	17.650.000	18.041.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	1.045.512	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	18.652.199	17.650.000	18.041.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	16.881.240	17.094.000	17.155.000
		4. Erhverv	161.544	160.000	162.000
		6. Kældre m.v.	99.986	40.000	106.000
202	*	Renter	1.134.824	0	262.000
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	360.164	356.000	356.000
		6. Overført fra samlet resultat	231	0	0
203.9		Samlede ordinære indtægter	18.637.990	17.650.000	18.041.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	14.210	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	14.210	0	0
209		Indtægter i alt	18.652.199	17.650.000	18.041.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 173.000.000	6.551.381	6.551.381
		2. Heraf grundværdi kr. 29.977.600		
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	6.551.381	6.551.381
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	12.698.677	12.759.450
304.9		Anlægsaktiver i alt	19.250.057	19.310.830
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
		1. Leje inkl. varme 66.842		97.765
		2. Indflyttere 0		14.580
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 2.014.580		2.088.960
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 360.699 413.758		292.783
		6. Andre debitorer 37.898		37.898
		7. Forudbetalte udgifter 195.804	2.728.883	78.419
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	32.856.824	26.869.387
309.9		Omsætningsaktiver i alt	35.585.707	29.479.792
310		Aktiver i alt	54.835.764	48.790.622

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	22.152.617	17.230.051
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	3.878.918	3.896.763
405	*	Tab ved fraflytning	103.322	68.749
406.9		Henlæggelser i alt	26.134.857	21.195.563
407	*	Opsamlet resultat +/-	915.813	-129.468
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	27.050.669	21.066.095
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	197.200	197.200
411		Afskrivningskonto for ejendommen	6.354.181	6.354.181
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	6.551.381	6.551.381
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	4.474.572	4.863.754
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	4.193.242	4.098.653
416	*	Anden langfristet gæld	8.183.665	8.183.665
417		Langfristet gæld i alt	23.402.860	23.697.452
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.194.600	2.536.450
421	*	Skyldige omkostninger	1.009.740	1.300.660
422		Mellemregning med fraflytter	0	859
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	177.895	189.106
426		Kortfristet gæld i alt	4.382.235	4.027.075
430		Passiver i alt	54.835.764	48.790.622

Faste noter til resultatoppgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
101-105	Nettokapitaludgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	78.925	79.000	79.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	157.849	158.000	158.000
	Nettokapitaludgifter i alt	236.774	237.000	237.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	367,00 lejemålsenheder á kr. 3.750	1.376.250	1.376.000	1.431.000
	1.2 Dispositionsfond			
	367,00 lejemålsenheder á kr. 621	227.907	220.000	243.000
	1.3 Arbejdskapital			
	367,00 lejemålsenheder á kr. 176	64.592	62.000	69.000
	1.4 Vand- og varmeregnskaber			
	4,00 stk. á kr. 75	300	0	0
	1.5 Kælderrum			
	84,00 stk. á kr. 750	63.000	68.000	73.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	1.732.049	1.726.000	1.816.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	1.800.241	1.893.000	2.093.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	377.968	436.000	397.000
	3. Drift af ejendoms kontor	119.858	118.000	132.000
	Renholdelse i alt	2.298.067	2.447.000	2.622.000

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
303.1	Forbedringsarbejde		
303.01	Vinduer		
	Saldo primo	4.863.754	
	Årets afdrag	-389.182	
	Saldo ultimo	4.474.572	4.863.754
303.404	Forundersøgelser Helhedsplan - Lån disp.fond		
	Saldo primo	7.895.696	
	Tilgang	328.408	
	Saldo ultimo	8.224.105	7.895.696
	Forundersøgelserne er pt. finansieret ved lån fra dispositionsfonden.		
	Forbedringsarbejder i alt	12.698.677	12.759.450
305	Leje inkl. varme		
1.	Leje inkl. varme	38.050	55.343
2.	Afdrag gammel gæld	28.793	38.891
3.	Restance	0	3.531
	Leje inkl. varme i alt	66.842	97.765
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
3.	Varmeregnskab	2.014.580	2.088.960
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.014.580	2.088.960

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	17.230.051	15.307.160
	Henlagt i året	6.900.000	6.719.000
	Forbrugt i året	-3.064.500	-2.970.826
	Kursregulering	1.087.066	-1.825.283
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	22.152.617	17.230.051
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	3.896.763	3.918.561
	Henlagt i året	150.000	220.000
	Forbrugt i året	-167.845	-241.799
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	3.878.918	3.896.763
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	68.749	1.464
	Henlagt i året	128.000	122.000
	Forbrugt i året	-93.428	-54.715
	Tab ved fraflytning i alt	103.322	68.749
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	-129.468	-56.635
	Årets underskud (konto 210)	0	-43.411
	Årets overskud (konto 140)	1.045.512	0
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-231	-29.422
	Resultatkonto i alt	915.813	-129.468
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	8.183.665	8.183.665
	Anden langfristet gæld i alt	8.183.665	8.183.665
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	3.168.770	2.510.620
	Vandregnskab	25.830	25.830
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	3.194.600	2.536.450
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	188.251	583.835
	2. Afsatte feriepenge	46.304	46.583
	4. Skyldige kreditorer	774.196	667.716
	5. Skyldige fritvalgsopsparing	990	2.526
	Skyldige omkostninger i alt	1.009.740	1.300.660
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	136.878	125.508
	3. Indskud	41.017	63.598
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	177.895	189.106

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 004 Vandtårnsparken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæg-gelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at ud-arbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Ivan Drejer

Jesper Christensen

Kim Søren Christoffersen

Majbritt Jørgensen

Erik Sørensen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 22. maj 2024

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ivan Drejer

Underskriver

Serienummer: 6f447dc1-986d-495a-a6c5-a364d6ea9bf4

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-04-22 13:10:59 UTC



Jesper Christensen

Underskriver

Serienummer: 1748a780-2543-462e-a401-ca43f8366bdf

IP: 83.72.xxx.xxx

2024-04-24 09:48:18 UTC



Kim Søren Christoffersen

Underskriver

Serienummer: d3f46c28-41fa-44cb-a31d-e623ef595bec

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-04-24 14:19:25 UTC



Erik Herbert Sørensen

Underskriver

Serienummer: 1aa7e228-6012-428f-b5a8-3d03c3fcc2e3

IP: 213.237.xxx.xxx

2024-04-24 14:42:28 UTC



Majbritt Jørgensen

Underskriver

Serienummer: 82d94634-0cd5-4023-bf43-0d587ea43c32

IP: 212.97.xxx.xxx

2024-05-07 09:49:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: 12345678-9012-3456-7890-123456789012

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-05-07 10:51:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: LUM3V-A5S2F-ENB0O-GD1XV-EJMX-5TGPU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**